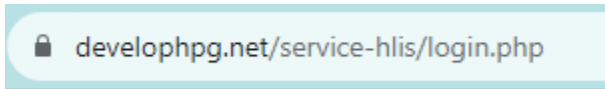
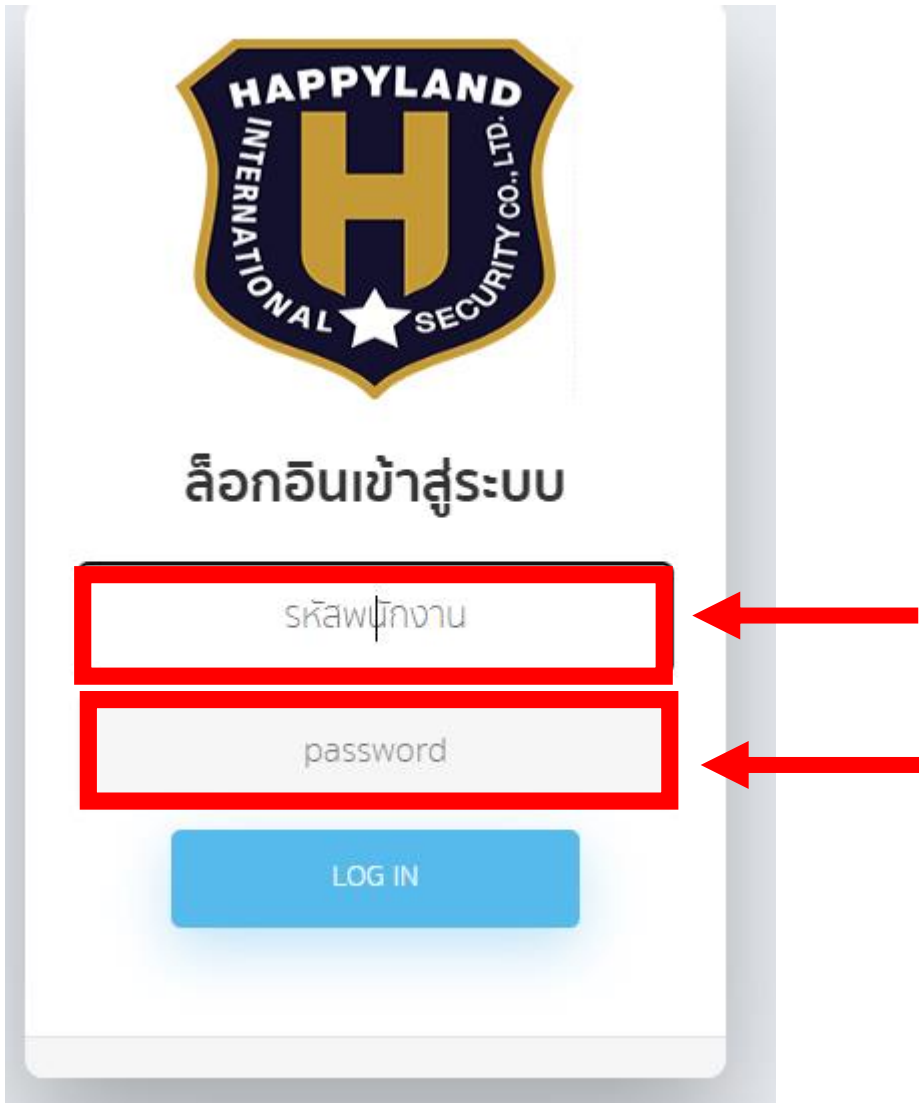


## 1. พิมพ์ชื่อเว็บ <https://develophpg.net/service-hlis/login.php>



## 2. ใส่ user และ password



**HAPPYLAND**  
INTERNATIONAL SECURITY CO., LTD.

ล็อกอินเข้าสู่ระบบ

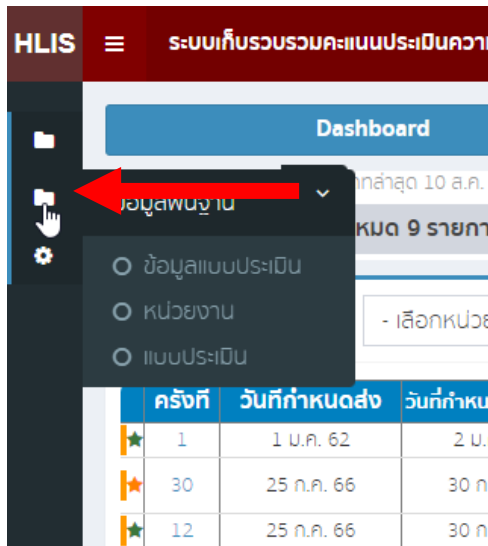
รหัสพนักงาน

password

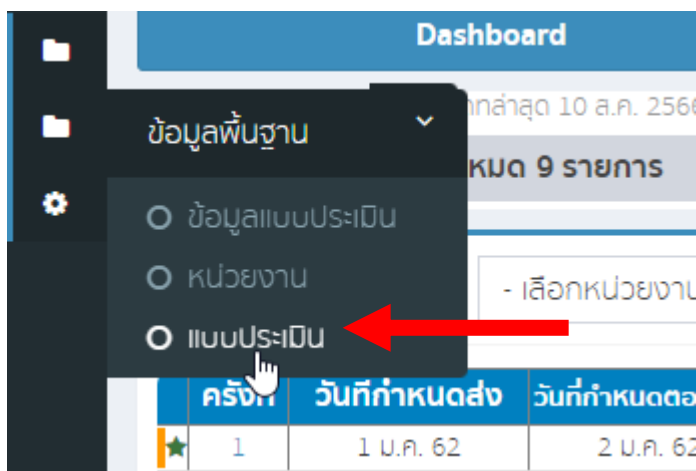
LOG IN

### 3) สร้างแบบประเมินขึ้นใหม่มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

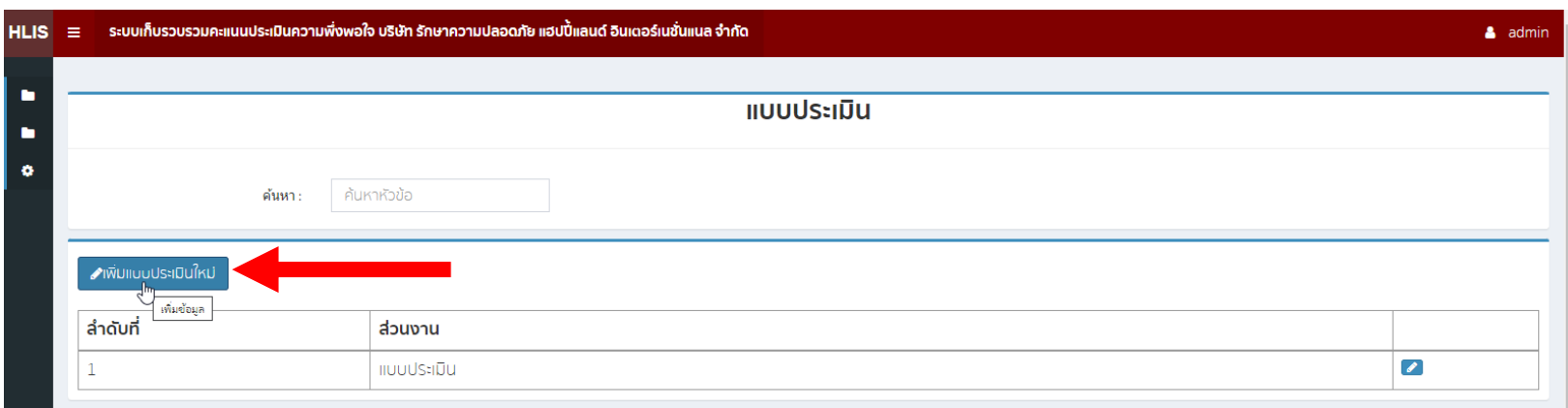
#### 3.1) สังเกตมุมบนซ้ายคลิกiconรูปfile ตรงกลาง



#### 3.2) คลิกที่เมนู แบบประเมิน



#### 3.3. คลิกเพิ่มแบบประเมินใหม่



3.4 กรอกรายละเอียดที่ต้องการแล้วกดบันทึกข้อมูล

ข้อมูล

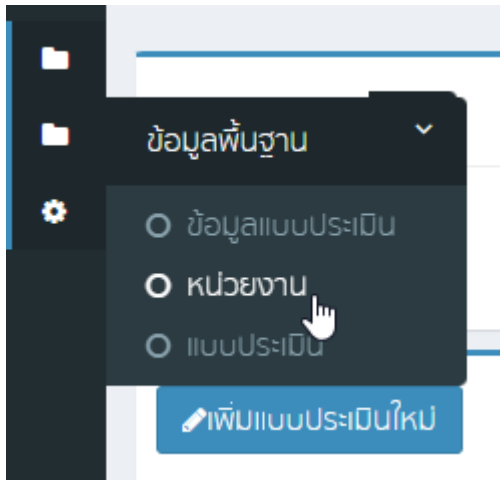
|                    |                             |                |    |
|--------------------|-----------------------------|----------------|----|
| ชื่อแบบประเมิน     |                             | แบบประเมินใหม่ |    |
| คะแนนประเมิน       |                             | 10             |    |
| กำหนดลำดับข้อ      | หัวข้อประเมิน               |                |    |
| 1                  | การทำความเคารพของพนักงาน    |                | ลบ |
| 2                  | การแต่งกายตามชุดเครื่องแบบ  |                | ลบ |
| 3                  | กริยา-มารยาท                |                | ลบ |
| 4                  | การปฏิบัติตามคำสั่ง         |                | ลบ |
| 5                  | ประสิทธิภาพในการทำงาน       |                | ลบ |
| 6                  | การให้บริการ                |                | ลบ |
| 7                  | การใช้คำพูดกับลูกค้า        |                | ลบ |
| 8                  | ความกระตือรือร้นในการทำงาน  |                | ลบ |
| 9                  | ความซื่อสัตย์               |                | ลบ |
| 10                 | การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ |                | ลบ |
| หัวข้อเป้าหมายฝ่าย |                             | คะแนนเต็ม      | ลบ |

Close

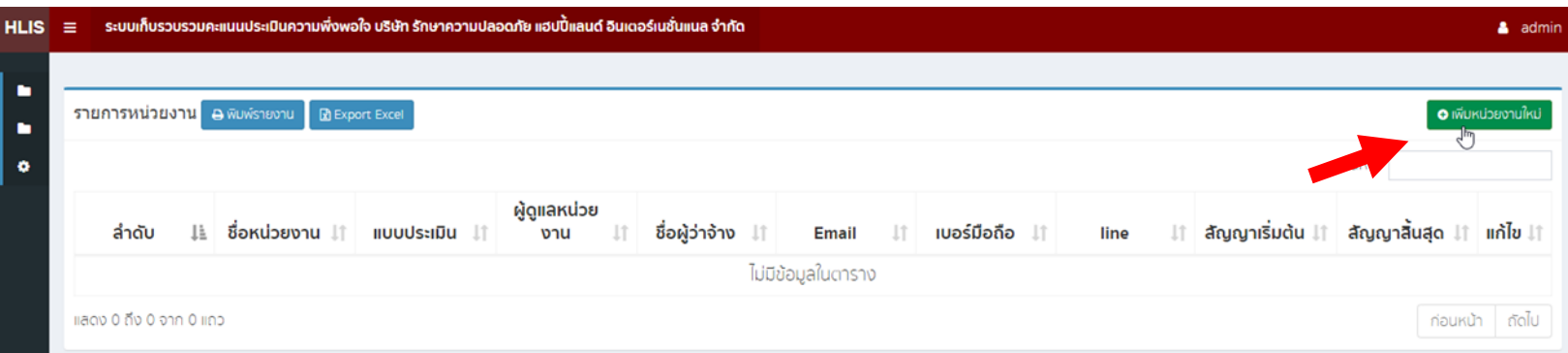
บันทึกข้อมูล

## 4.สร้างหน่วยงานใหม่มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

### 4.1 คลิกเมนูหน่วยงาน



### 4.2 คลิกเมนู เพิ่มหน่วยงานใหม่



## 4.3

กรอกรายละเอียดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนโดยชุดแบบประเมินที่เพิ่มจะขึ้นให้

เลือกตรงหัวข้อแบบประเมิน เสร็จแล้วกดบันทึกข้อมูล

เพิ่มข้อมูลแบบประเมิน :

ชื่อหน่วยงาน :

แบบประเมิน :

- เลือกแบบประเมิน -

ผู้ดูแลหน่วยงาน :

ผู้ดูแลหน่วยงาน

ชื่อผู้ว่าจ้าง :

ชื่อผู้ว่าจ้าง

Email :

Email

เบอร์มือถือ :

เบอร์มือถือ

id line :

สัญญาเริ่มต้น :

dd/mm/yyyy

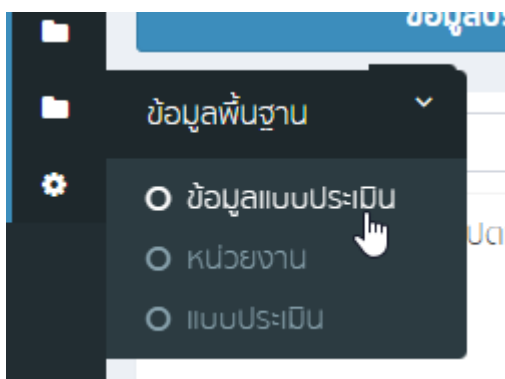
สัญญาสิ้นสุด :

dd/mm/yyyy

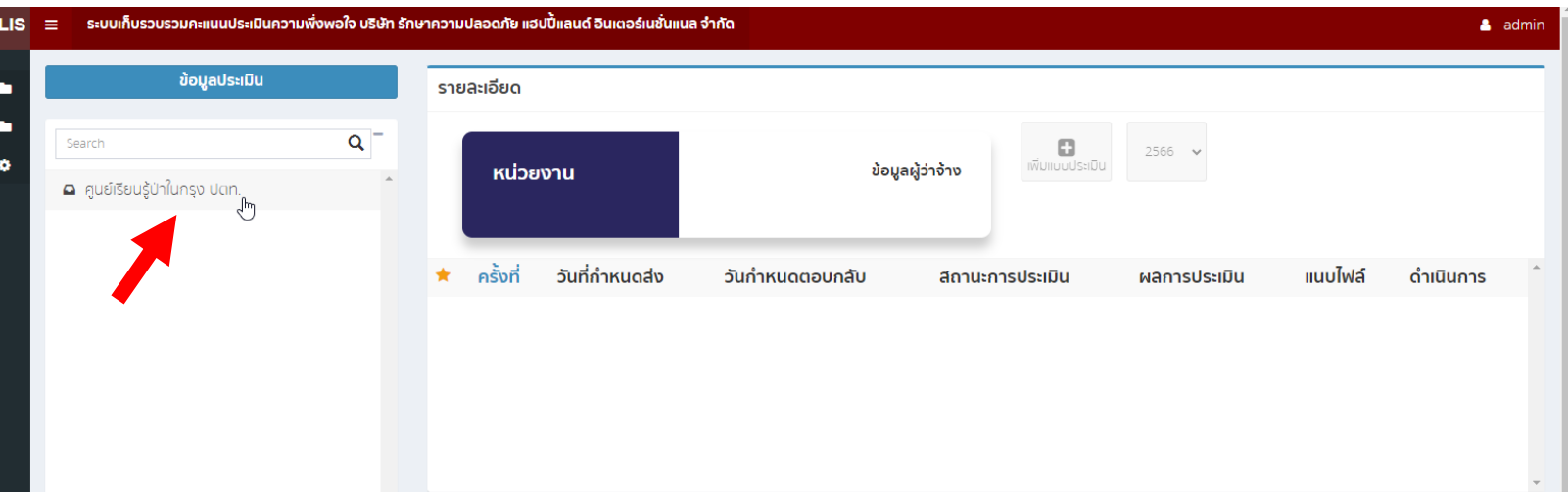
บันทึกข้อมูล

## 5. วิธีการเพิ่ม/ใส่แบบประเมินเข้าไปในหน่วยงานมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

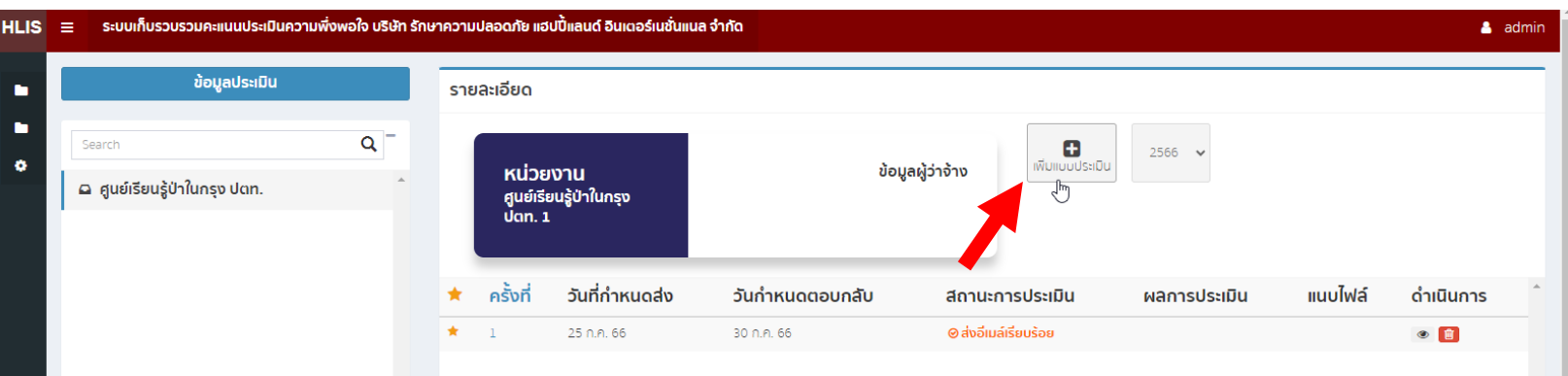
### 5.1 คลิกเมนู ข้อมูลแบบประเมิน



## 5.2 คลิกเลือกชื่อหน่วยงานทางฝั่งด้านซ้าย



## 5.3 คลิกเมนูเพิ่มแบบประเมิน



## 5.4 เพิ่มรอบประเมินโดยคลิก บันทึกรอบประเมินทั้งหมด

ทั้งนี้สามารถขยายวันสิ้นสุดสัญญา > สร้างรอบการประเมิน > บันทึกรอบประเมินทั้งหมด เพื่อเพิ่มรอบการประเมินได้

สร้างรอบประเมิน

หน่วยงาน : ศูนย์เรียนรู้ป่าในกรุง ปตท.

|                      |    |    |      |   |
|----------------------|----|----|------|---|
| วันที่เริ่มต้นสัญญา: | 10 | 08 | 2023 | 📅 |
| วันที่สิ้นสุดสัญญา:  | 10 | 01 | 2024 | 📅 |

สร้างรอบการประเมิน

| รอบเดือน | วันที่ประเมิน |    |      |  |  |  |  |  |   |
|----------|---------------|----|------|--|--|--|--|--|---|
| ส.ค. 66  | 25            | 08 | 2023 |  |  |  |  |  | 📅 |
| ก.ย. 66  | 25            | 09 | 2023 |  |  |  |  |  | 📅 |
| ต.ค. 66  | 25            | 10 | 2023 |  |  |  |  |  | 📅 |
| พ.ย. 66  | 25            | 11 | 2023 |  |  |  |  |  | 📅 |
| ร.ค. 66  | 25            | 12 | 2023 |  |  |  |  |  | 📅 |
| ม.ค. 67  | 25            | 01 | 2024 |  |  |  |  |  | 📅 |

Close

บันทึกรอบประเมินทั้งหมด

## 6. วิธีการส่งแบบประเมินให้ผู้ประเมินทำได้ตามมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

## 6.1. คลิกเมนูกลับสู่หน้าหลัก

PRO
ระบบเก็บรวบรวมคะแนนประเมินความพึงพอใจ บริษัท บริษัท โปรออคัพ แมเนจเม้นท์ จำกัด
admin

Dashboard

09

ข้อมูลผิดพลาด 5 ก.ย. 2566 08:16:05

09

ส่งผลการทั้งหมด 7 รายการ

📄

รอส่งอีเมลแจ้งผู้ว่าจ้าง

📄

รายการรอดำเนินการ

7

รายการ

⌚

รอผู้ว่าจ้างทำแบบประเมิน

⌚

รายการรอดำเนินการ

0

รายการ

🔄

รายการตอบกลับประเมิน

🔄

รายการรอดำเนินการ

0

รายการ

รายการรอดำเนินการ - เลือกหน่วยงาน -

เลือกสถานะ -

| ครั้งที่ | วันที่กำหนดส่ง | วันที่กำหนดตอบกลับ | หน่วยงาน | รอส่งอีเมล | รอทำแบบประเมิน | ตอบกลับประเมิน | วันที่ตอบกลับ | คะแนน | ดำเนินการ |
|----------|----------------|--------------------|----------|------------|----------------|----------------|---------------|-------|-----------|
| 2        | 25 ก.พ. 66     | 25 มี.ค. 66        | test2 BM | 📧          |                |                |               |       | 📅         |
| 2        | 25 มี.ค. 66    | 25 เม.ย. 66        | test3 BM | 📧          |                |                |               |       | 📅         |

## 6.2

เมื่อถึงรอบการประเมินให้คลิกปุ่มไอคอนซองจดหมายเพื่อส่งแบบประเมินให้ผู้ทำแบบประเมินผ่านทางอีเมล

| ครั้งที่ | วันที่กำหนดส่ง | วันที่กำหนดตอบกลับ | หน่วยงาน | รอส่งอีเมล | รอทำแบบประเมิน | ตอบกลับประเมิน | วันที่ตอบกลับ | คะแนน | ดำเนินการ |
|----------|----------------|--------------------|----------|------------|----------------|----------------|---------------|-------|-----------|
| 2        | 25 ก.พ. 66     |                    | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 3        | 25 มี.ค. 66    | 30 มี.ค. 66        | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 4        | 25 เม.ย. 66    | 30 เม.ย. 66        | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 5        | 25 พ.ค. 66     | 30 พ.ค. 66         | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 6        | 25 มิ.ย. 66    | 30 มิ.ย. 66        | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 7        | 25 ก.ค. 66     | 30 ก.ค. 66         | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 8        | 25 ส.ค. 66     | 30 ส.ค. 66         | test2 BM |            |                |                |               |       |           |

## 6.3 เมื่อทำการส่งแบบประเมินสำเร็จจะขึ้นโชว์หน้าเว็บดังภาพตัวอย่าง

Dashboard

09 ข้อมูลอัพเดทล่าสุด 5 ก.ย. 2566 08:16:05

รอตดำเนินการทั้งหมด 7 รายการ

ส่งออกอีเมลแจ้งเตือนผู้ว่าจ้าง

รายการรอตดำเนินการ 7 รายการ

รอผู้ว่าจ้างทำแบบประเมิน

รายการรอตดำเนินการ 0 รายการ

รายการตอบกลับประเมิน

รายการรอตดำเนินการ 0 รายการ

SMTP -> FROM SERVER:220 mx.zohomail.com SMTP Server ready September 4, 2023 6:23:27 PM PDT  
SMTP -> FROM SERVER: 250-mx.zohomail.com Hello develophpg.net (asn8.hostneverdie.com (27.254.86.88)) 250-STARTTLS 250 SIZE 32505856  
SMTP -> FROM SERVER:220 Ready to start TLS.  
SMTP -> FROM SERVER: 250-mx.zohomail.com Hello develophpg.net (asn8.hostneverdie.com (27.254.86.88)) 250-AUTH LOGIN PLAIN 250 SIZE 32505856  
SMTP -> FROM SERVER:250 Sender OK  
SMTP -> FROM SERVER:250 Recipient OK  
SMTP -> FROM SERVER:354 Ok Send data ending with .  
SMTP -> FROM SERVER:250 Message received

ส่ง E-mail เรียบร้อย

test2 BM

วันที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 08:23:31

รายการรอตดำเนินการ

- เลือกหน่วยงาน -

- เลือกสถานะ -

| ครั้งที่ | วันที่กำหนดส่ง | วันที่กำหนดตอบกลับ | หน่วยงาน | รอส่งอีเมล | รอทำแบบประเมิน | ตอบกลับประเมิน | วันที่ตอบกลับ | คะแนน | ดำเนินการ |
|----------|----------------|--------------------|----------|------------|----------------|----------------|---------------|-------|-----------|
| 2        | 25 ก.พ. 66     |                    | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 3        | 25 มี.ค. 66    | 30 มี.ค. 66        | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 4        | 25 เม.ย. 66    | 30 เม.ย. 66        | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 5        | 25 พ.ค. 66     | 30 พ.ค. 66         | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 6        | 25 มิ.ย. 66    | 30 มิ.ย. 66        | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 7        | 25 ก.ค. 66     | 30 ก.ค. 66         | test2 BM |            |                |                |               |       |           |
| 8        | 25 ส.ค. 66     | 30 ส.ค. 66         | test2 BM |            |                |                |               |       |           |



6.4 เมื่อผู้จัดทำ และส่งแบบประเมินสำเร็จ จะแสดงหน้าเว็บดังภาพตัวอย่าง ท่านสามารถคลิก ไอคอนรูปตาเพื่อดูแบบประเมินที่ส่งมา และ ให้ท่านคลิก “รับทราบการประเมิน” เพื่อเป็นการรับทราบแบบประเมิน

Dashboard

ข้อมูลอัพเดทล่าสุด 5 น.ย. 2566 09:05:12

รอดำเนินการทั้งหมด 7 รายการ

ส่งอีเมลแจ้งเตือนผู้จ้าง

รายการรอดำเนินการ 6 รายการ

รอผู้ว่าจ้างทำแบบประเมิน

รายการรอดำเนินการ 0 รายการ

รายการตอบกลับประเมิน

รายการรอดำเนินการ 1 รายการ

รายการรอดำเนินการ - เลือกหน่วยงาน - - เลือกสถานะ -

| ครั้งที่ | วันที่กำหนดส่ง | วันที่กำหนดตอบกลับ | หน่วยงาน | รอสั่งอีเมล                         | รอทำแบบประเมิน | ตอบกลับประเมิน                      | วันที่ตอบกลับ | คะแนน | ดำเนินการ         |
|----------|----------------|--------------------|----------|-------------------------------------|----------------|-------------------------------------|---------------|-------|-------------------|
| 2        | 25 ก.พ. 66     |                    | test2 BM |                                     |                | <input checked="" type="checkbox"/> | 5 ก.ย. 66     | 117   | รับทราบการประเมิน |
| 3        | 25 มี.ค. 66    | 30 มี.ค. 66        | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 4        | 25 เม.ย. 66    | 30 เม.ย. 66        | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 5        | 25 พ.ค. 66     | 30 พ.ค. 66         | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 6        | 25 มิ.ย. 66    | 30 มิ.ย. 66        | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 7        | 25 ก.ค. 66     | 30 ก.ค. 66         | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 8        | 25 ส.ค. 66     | 30 ส.ค. 66         | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |

6.5 คลิก ok เพื่อยืนยันรับทราบแบบประเมิน

PRO

ระบบเก็บรวบรวมคะแนนประเมินความพึงพอใจ บริษัท บริษัท โปรเอกซ์พี แมเนจเม้นท์

developphpg.net says

ยืนยันการรับทราบผลการประเมิน

Dashboard

ข้อมูลอัพเดทล่าสุด 5 น.ย. 2566 09:05:12

รอดำเนินการทั้งหมด 7 รายการ

ส่งอีเมลแจ้งเตือนผู้จ้าง

รายการรอดำเนินการ 6 รายการ

รอผู้ว่าจ้างทำแบบประเมิน

รายการรอดำเนินการ 0 รายการ

รายการตอบกลับประเมิน

รายการรอดำเนินการ 1 รายการ

รายการรอดำเนินการ - เลือกหน่วยงาน - - เลือกสถานะ -

| ครั้งที่ | วันที่กำหนดส่ง | วันที่กำหนดตอบกลับ | หน่วยงาน | รอสั่งอีเมล                         | รอทำแบบประเมิน | ตอบกลับประเมิน                      | วันที่ตอบกลับ | คะแนน | ดำเนินการ         |
|----------|----------------|--------------------|----------|-------------------------------------|----------------|-------------------------------------|---------------|-------|-------------------|
| 2        | 25 ก.พ. 66     |                    | test2 BM |                                     |                | <input checked="" type="checkbox"/> | 5 ก.ย. 66     | 117   | รับทราบการประเมิน |
| 3        | 25 มี.ค. 66    | 30 มี.ค. 66        | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 4        | 25 เม.ย. 66    | 30 เม.ย. 66        | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 5        | 25 พ.ค. 66     | 30 พ.ค. 66         | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 6        | 25 มิ.ย. 66    | 30 มิ.ย. 66        | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 7        | 25 ก.ค. 66     | 30 ก.ค. 66         | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |
| 8        | 25 ส.ค. 66     | 30 ส.ค. 66         | test2 BM | <input checked="" type="checkbox"/> |                |                                     |               |       |                   |

## 7. ท่านสามารถมาเช็คผลได้ที่หน้า รายงานสรุปผลประเมินประจำเดือน โดยต้องเลือกรายละเอียดให้ถูกต้อง

รายงานสรุปผลประเมินประจำเดือน

รายงานสรุปผลประเมินประจำปี

รายงานสรุปผลรวมประจำปี

รายงานสรุปผลประเมินประจำเดือน

รายงานสรุปผลประเมินประจำปี

รายงานสรุปผลรวมประจำปี

| ชื่อลูกค้า  | ผู้ดูแล              | สัปดาห์เริ่มต้น | สัปดาห์สิ้นสุด | การบริหารจัดการ | การส่งเสริมการขาย | การบริการลูกค้า | การบริการหลังการขาย | การบริการก่อนการขาย | การบริการในระหว่างการขาย | การบริการหลังการขาย | การบริการก่อนการขาย | การบริการในระหว่างการขาย | การบริการหลังการขาย | การบริการก่อนการขาย | การบริการในระหว่างการขาย | การบริการหลังการขาย | การบริการก่อนการขาย | การบริการในระหว่างการขาย | การบริการหลังการขาย |   |
|-------------|----------------------|-----------------|----------------|-----------------|-------------------|-----------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|---|
| 1. test2 BM | คุณผู้ดูแลหน่วยงาน 1 | 1 ม.ค. 66       | 23 ส.ค. 66     | 10              | 9                 | 6               | 10                  | 9                   | 9                        | 9                   | 9                   | 9                        | 9                   | 9                   | 9                        | 9                   | 10                  | 117/130                  | 90.00               | 9 |
| เฉลี่ย      |                      |                 |                | 10.00           | 9.00              | 6.00            | 10.00               | 9.00                | 9.00                     | 9.00                | 9.00                | 9.00                     | 9.00                | 9.00                | 9.00                     | 9.00                | 10.00               | 117                      | 90.00               | 9 |
| รวม         |                      |                 |                | 10              | 9                 | 6               | 10                  | 9                   | 9                        | 9                   | 9                   | 9                        | 9                   | 9                   | 9                        | 9                   | 10                  | 117                      | 90.00               | 9 |